



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**Avv. Cesario Bruno**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>13</b>	<b>25/02/2025</b>	<b>1</b>	<b>9</b>

Oggetto:

***Cap.12 Fornitura di servizi di catering per piccole consumazioni bar. Nonna Nellina di D  
Agostino Maria Rosaria e C. sas. Adempimenti***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## PREMESSO

- a. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2025”*, promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale 30/12/2024, n. 25;
  - b. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto *“Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania”*, promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale del 30/12/2024, n.26;
  - c. che la Giunta regionale, con deliberazione del 27/12/2024 n. 773 ha approvato il *“Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027”*;
  - d. che la Giunta regionale, con deliberazione del 07/01/2025, n. 1 ha approvato il *“Bilancio gestionale 2025-2027 della Regione Campania”*, con contestuale aggiornamento dei residui e della cassa;
  - e. che con decreto del Presidente della Giunta regionale 04/02/2013, n. 37 è stato istituito l'Ufficio I della Segreteria di Giunta *“Adempimenti amministrativi e contabili”*, a cui è stata affidata, tra gli altri, la titolarità del capitolo n. U00012 *“Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta regionale”* del Bilancio gestionale;
  - f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 08/05/2018 n. 67 sono state disposte le funzioni di cui all'art. 6 del DPRG n. 37/2013:
- f1) all'Ufficio I *“Adempimenti amministrativi e contabili”* della Segreteria di Giunta, è demandata la *“...Adozione degli atti di impegno e liquidazione di competenza dell'Ufficio, nonché, sulla base delle determinazioni degli uffici di diretta collaborazione non titolari di capitoli di spesa ed entrata, a valle dei procedimenti istruttori e dei provvedimenti posti in essere dagli stessi...”*
  - f2) all'Ufficio I *“Adempimenti amministrativi e contabili”* della Segreteria di Giunta è stata ribadita l'attribuzione della titolarità del capitolo n. U00012 *“Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta Regionale”* del Bilancio gestionale;
  - g. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 141 del 30.11.2020 sono state individuate le competenze dell'Ufficio IX *“Rappresentanza Istituzionale e relazioni esterne del Presidente”*, tra cui: *“Cura dell'istruttoria delle spese di rappresentanza del Presidente della Giunta Regionale e degli Assessori, per le quali adotta i relativi provvedimenti amministrativi di impegnabilità e liquidabilità propedeutici all'adozione dei provvedimenti di spesa”*;

## CONSIDERATO

- a. che il Presidente della Regione svolge parte delle attività istituzionali, compreso incontri istituzionali, interviste e conferenze stampa, presso lo Studio di rappresentanza ubicato negli Uffici del Genio Civile di Salerno;
- b. che, nelle suddette occasioni è consuetudine, per ragioni di protocollo e di ospitalità, offrire alle persone intervenute delle piccole consumazioni bar (acqua, caffè, tè, analcolico, aperitivo e piccola pasticceria);
- c. che per far fronte alla suddetta fornitura è stato richiesto apposito preventivo con nota prot. n. 1683/UDCP/Gab/GAB del 27.01.2025 alla società, ubicata nei pressi della suddetta sede regionale: Nonna Nellina di D'Agostino Maria Rosaria & C. Sas P. I VA 04755320654 Via Porto 15/17 -84121 Salerno;
- d. che la suddetta ditta ha fatto pervenire il preventivo richiesto, nota prot. n. 3180/UDCP/UFFICIO009 del 14.02.2025;
- e. che con nota n. 3909/UDCP/UFFICIO009 del 24.02.2025 è stato affidato il servizio di fornitura di tali piccole consumazioni alla suddetta ditta scelta con procedura di affidamento diretto in economia, ai sensi degli artt. 49 e 50 del D.Lgs n. 36/2023 per un importo previsionale di euro 1.320,00 (IVA compresa), che sarà fatturato a seconda delle forniture richieste dalla Presidenza nel corso dell'anno 2025;
- f. che le motivazioni dell'affidamento diretto alla suddetta società sono dovute principalmente all'ubicazione del bar che risulta nei pressi della sede regionale, in modo da garantire una rapida consegna, nonché alla considerazione dell'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;
- g. che, a consegna avvenuta la Presidenza comunicherà periodicamente l'entità di tali spese per procedere alla relativa liquidazione;
- h. che la spesa di cui trattasi rientra nelle competenze di cui alla declaratoria del capitolo n. U00012 *“Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta regionale”* del Bilancio gestionale 2025/2027;
- i. che la richiesta del CIG è stata gestita attraverso l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e si è conclusa con il rilascio del seguente codice CIG: B55DE6649B;
- j. che il RUP è il Dirigente dell'Ufficio 40.01.09;

- k. in attuazione di quanto stabilito dall'art. 6/bis della 241/90 come integrata dalla legge 190/2012 sono accluse al fascicolo, agli atti dell'Ufficio, le dichiarazioni del responsabile del provvedimento finale relative all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi;
- l. che alla suddetta società è stata data comunicazione di attenersi agli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale della Campania, scaricabile da apposito link del sito istituzionale dell'Ente;
- m. che alla suddetta ditta è stata data comunicazione in merito alla procedura per la presentazione di segnalazioni di eventuali reati o illeciti o irregolarità di cui si è venuti a conoscenza grazie al contratto di fornitura stipulato con l'Ente (*Whistleblower*);
- n. che la suddetta società con autocertificazione ha reso apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
- o. in attuazione di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001, introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012, è pervenuta anche la dichiarazione sostitutiva (*antipantouflage*) del legale rappresentante della suddetta società;

**STABILITO**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2025 - 31/12/2025 (Spesa)**;

### **PRESO ATTO**

- a. che, ai fini della "*Trasparenza amministrativa*", con il presente atto si è provveduto alla pubblicazione della spesa in oggetto nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- b. che, in osservanza all'obbligo di pubblicazione previsto dell'art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione "Regione Casa di Vetro" della sezione "Opengov" del sito istituzionale dell'Ente;
- c. che sono stati assolti tutti gli obblighi di informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

**RITENUTO** che, per far fronte alle suddette spese, si debba autorizzare e dare mandato all'Ufficio I "*Adempimenti Amministrativi e Contabili*" della Segreteria di Giunta all'impegno, in via previsionale, della somma di € 1.320,00= in favore di: Nonna Nellina di D'Agostino Maria Rosaria & C. Sas P. I VA 04755320654, per le presunte forniture da effettuarsi nel corso dell'anno 2025, operatore individuato con affidamento diretto in economia, senza previa consultazione di più operatori, ai sensi degli artt. 49 e 50 del D.Lgs n. 36/2023, imputando l'onere al conto competenza del capitolo U00012 del Bilancio gestionale 2025/2027;

### **VISTI**

- la L.R. 05/12/2017, n. 37;
- il D.lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Ministero Economia e Finanze dal 09/06/2016 (SIOPE);
- il D.P.G.R.C. 04/02/2013, n. 37 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 25/05/2016, n. 97;
- il D. Lgs 36/2023
- le LL.RR. 30/12/2024, nn. 25-26;
- la D.G.R.C. 27/12/2024, n. 773;
- la D.G.R.C. 07/01/2025, n.1;
- la L.R. 28/07/2017, n. 23;
- il regolamento di contabilità regionale 07/06/2018 n. 5;

**Alla stregua** dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio IX UDCP "Rappresentanza Istituzionale e Relazioni Esterne del Presidente" e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

### **DECRETA**

- 1 **di autorizzare e dare mandato** all'Ufficio I della Segreteria di Giunta- Adempimenti Amministrativi e Contabili - all'impegno in via previsionale di euro 1.320,00, così come analiticamente riportato anche nell'"Allegato A", a favore di Nonna Nellina di D'Agostino Maria Rosaria & C. Sas P. I VA 04755320654 Via Porto 15/17 - 84121 Salerno, azienda scelta con procedura di affidamento diretto in economia, ai sensi

- degli artt. 49 e 50 del D.Lgs n. 36/2023, per le presunte forniture da effettuarsi nel corso dell'anno 2025;
- 2 **di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2025 - 31/12/2025 (Spesa)**;
  - 3 **di attestare** che, ai fini della "*Trasparenza amministrativa*", con il presente atto si è provveduto alla pubblicazione della spesa è soggetto nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
  - 4 **di attestare** che, in osservanza all'obbligo di pubblicazione previsto dell'art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione "Regione Casa di Vetro" della sezione "Opengov" del sito istituzionale dell'Ente;
  - 5 **di attestare** che sono stati assolti tutti gli obblighi di informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
  - 6 **di prendere atto** che la richiesta del CIG è stata gestita attraverso l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e si è conclusa con il rilascio del seguente codice CIG: B55DE6649B;
  - 7 **di attestare** che la spesa impegnata sarà liquidabile e quindi esigibile nell'esercizio d'imputazione della stessa;
  - 8 **di inviare** il presente provvedimento a:
    - 8.1. Segreteria di Giunta, per l'archiviazione;
    - 8.2 Ufficio I della Segreteria di Giunta (40.03.01), per gli adempimenti di propria competenza;

- CESARIO -